

## ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальных площадках эффективных образовательных практик  
управления образования Администрации города Иванова

### I. Общие положения

#### 1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1. **Учреждение-лаборатория** - это образовательное учреждение, занимающееся разработочно- исследовательской деятельностью, направленной на изучение, проектирование и апробацию новой эффективной практики образования.

2. **Муниципальный ресурсный центр (МРЦ)** – образовательное учреждение, концентрирующее и создающее информационные, технические, программные, кадровые, методические и иные ресурсы для организации деятельности по сопровождению актуальных направлений развития образования, консультации как целых педагогических коллективов, так и отдельных педагогов.

3. **Муниципальная опорная площадка (МОП)** – это база МБУ МЦ по организации методического сопровождения образовательных учреждений, педагогов образовательных учреждений по распространению эффективного педагогического опыта для развития муниципальной системы образования.

4. **Площадка сетевого взаимодействия**– совместная деятельность образовательных учреждений, обеспечивающая педагогическим кадрам возможность осваивать эффективные образовательные практики для развития и совершенствования кадрового потенциала, используя ресурсы нескольких (двух и более) образовательных организаций.

5. **Пилотная площадка** - это открытая, диагностически оснащенная система, обеспечивающая «стартовую» апробацию новых идей, моделей, программ, технологий. Пилотные площадки осуществляют деятельность по одному или нескольким направлениям, определенным управлением образования Администрации города Иванова.

6. **Учитель -тьютор** - это персональный наставник, который помогает получать конкретные навыки и повышать квалификацию как молодым, так и зрелым педагогам, разрабатывая индивидуальные образовательные программы, помогая проявить свои лучшие профессиональные качества в процессе профессионального общения.

7. Под **исследовательской деятельностью** в настоящем Положении понимается деятельность различных субъектов системы образования, направленная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации проектов и программ учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность.

– **Стажировочная площадка** – практико- ориентированный центр роста, направленный на оперативную трансляцию новых образовательных моделей и дальнейшее распространение позитивного образовательного опыта

#### 1.2. Сфера применения настоящего Положения.

Положение применяется при создании, функционировании, оценке деятельности, развития и составления реестра муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.

#### 1.3. Правовая основа:

В качестве правовой основы создания и деятельности муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова выступают:

-Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 06.04.2015)

«Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями);

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025);

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;

- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2013 № 611 г. Москва «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23.08.2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ департамента образования Ивановской области от 21.10.2014 № 1569 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками».

- Стратегия развития системы образования города Иванова на период до 2030 года.

*1.4. Статус муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова:*

– может быть присвоен муниципальному образовательному учреждению, расположенному на территории города Иванова и подведомственному управлению образования Администрации города Иванова.

– присваивается образовательному учреждению на конкурсной основе от одного до 4 лет в зависимости от статуса и может быть пролонгирован по решению Экспертного Совета.

– свидетельствует о признании данного образовательного учреждения как организации эффективной образовательной практики в муниципальной системе образования по одному из приоритетных направлений.

– не влечет за собой изменение правовой формы и подчиненности образовательного учреждения.

– инициатива получения статуса может принадлежать как образовательному учреждению, так и управлению образования Администрации города Иванова.

– образовательные учреждения в статусе федеральной или региональной экспериментальной и инновационной площадки могут иметь статус муниципальной площадки в зависимости от уровня и широты проработки темы исследования.

– в состав могут входить одно или несколько образовательных учреждений, объединённых единой программой (проектом) проведения исследовательской работы, отвечающей интересам развития образования г. Иваново.

#### *1.5. Участники:*

Участниками данного вида деятельности могут быть педагогические коллективы, педагоги, научно-педагогические работники образовательных учреждений, научные сотрудники научно-исследовательских организаций, работники учебно-методических и методических служб, подведомственные управлению образования Администрации г. Иваново.

### **II. Основные направления деятельности:**

#### 2.1 Основными направлениями деятельности являются:

– Современная школа: внедрение новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обновление содержания; программно-методическое обеспечение образовательного процесса; разработка и апробация механизмов управления процессом образования и воспитания, а также системы оценки качества образования.

– Успех каждого ребенка: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.

– Цифровая образовательная среда: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, развитие компетенций в области современных технологий электронного обучения, школьные информационно- библиотечные центры и т.д.

– Учитель будущего: внедрение концепции непрерывного образования взрослых (модели корпоративного обучения, внутрикорпоративной методической службы, направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом), подготовка в введении национальной системы профессионального роста педагогических работников.

– Молодые профессионалы: система работы с молодыми специалистами, опыт работы руководителя с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, наставничество в профессиональной среде.

– Новые возможности для каждого: непрерывное обновление профессиональных знаний и приобретение новых профессиональных навыков, в том числе компетенции в области цифровой экономики.

– Социальная активность: поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства, профессиональные ассоциации, клубная деятельность и т.д..

– Социальные лифты для каждого: гражданам возможности для профессионального и карьерного роста.

2.2. Образовательные учреждения могут участвовать по одному или нескольким (но не более чем в двух одновременно) направлениям деятельности, тематика которой может быть предложена управлением образования, может быть самостоятельно определена образовательными учреждениями.

**III. Цели и задачи деятельности муниципальных образовательных организаций эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.**

3.1. Основная цель: - повышение качества образования.

3.2. Цели и задачи:

- **Учреждение – лаборатория** – создается с целью разработки и апробации современных содержательных моделей организации образовательного процесса, исходя из запросов педагогического сообщества и участников образовательного процесса, направленных на формирование образовательного пространства в образовательных организациях,

соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных и профессиональных стандартов.

Задачи:

- изучение актуальных теоретических и практических проблем в сфере образования;
- выявление оптимальных способов координации взаимодействия педагогов - практиков образовательных учреждений и преподавателей-исследователей высшей школы, направленные на улучшение качества образования и воспитания;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- апробация и внедрение методик обучения и воспитания;
- создание условий для повышения квалификации педагогов через участие в научных и научно-методических мероприятиях, организацию и проведение совместных научно-практических конференций и семинаров, мастер-классов, активное участие в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных конкурсах.

Требования:

1. наличие научного руководителя;
2. концепция исследования;
3. плана исследовательской деятельности;
4. кадровое обеспечение;
5. публичное представление итогов исследования, выпуск сборника по результатам работы

Срок реализации 2 года

**Техническое задание:**

1. Публикация результатов исследования;
2. Представление результатов на публичных профессиональных площадках;
3. В исследование вовлечено более 30 % коллектива.

- **Опорная площадка** - распространение и внедрение актуального педагогического опыта по направлению своей деятельности, обеспечивающему решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

Опорная площадка реализует следующие **задачи**:

- распространяет заявленный актуальный педагогический опыт;
- создает условия для повышения квалификации педагогических кадров;
- принимает участие в формировании банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

Требования:

1. письменно оформленный опыт работы по одному из актуальных направлений;
2. программа повышения квалификации по заявленному опыту;
3. кадровое обеспечение;
4. публичное представление итогов работы, выпуск сборника по результатам работы.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в программу вовлечено не менее 4 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 20 педагогов;
3. проведено не менее 8 семинаров за период реализации;
4. вовлеченность в работу МОП более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;

6. публичное представление итогов деятельности;
7. диссеминация опыта на муниципальных профессиональных конкурсах.

- **Ресурсный центр**- ресурсное обеспечение деятельности, ориентированной на формирование и развитие профессиональных компетенций, создания условий для своевременного оказания методической помощи педагогам системы общего и дополнительного образования, удовлетворение образовательных и профессиональных запросов педагогического сообщества.

Задачами ресурсного центра являются:

- организует учёбы различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, оперативному овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания, навыками управления в условиях модернизации образовательного процесса;
- организация и осуществление дистанционного обучения педагогов и руководителей ОУ;
- оказание консультативных услуг и методической помощи муниципальным образовательным учреждениям по использованию современных эффективных педагогических технологий в том числе ИКТ в образовательном процессе;
- устанавливает эффективные горизонтальные связи между образовательными учреждениями города, создает профессиональные педагогические сообщества;
- организация сетевого взаимодействия муниципальных общеобразовательных учреждений;
- создание новых продуктов.

Требования:

1. развитая учебно-материальная база;
2. высокий уровень методического обеспечения образовательного процесса;
3. высокий уровень квалификации педагогических и управленческих кадров;
4. эффективная организация образовательного процесса;
5. наличие системы социального партнерства с другими общеобразовательными учреждениями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования, научными организациями.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в программы вовлечены не менее 6 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 40 педагогов;
3. реализовано не менее 4 программ ДПО и проблемных семинаров за период реализации;
4. вовлеченность в работу МРЦ более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;
6. публичное представление итогов деятельности;
7. диссеминация опыта на муниципальных профессиональных конкурсах.

- **Пилотная площадка** - опережающее внедрение и реализация социального образовательного проекта.

Задачи:

- реализация проекта;
- мониторинг реализации проекта;
- распространение опыта введения и реализации проекта
- обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения

– оказание методической и консультативной помощи образовательным учреждениям, приступающим к введению проекта в режиме функционирования.

Требования:

1. высокий уровень продуктивности методического объединения учителей-предметников (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; достижения педагогов и детей, отмеченные во внешних экспертизах);
2. высокий профессиональный уровень педагогов;
3. наличие продуктивного опыта экспериментальной, инновационной деятельности;
4. наличие материально-технических условий;
5. наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ, наличие служб поддержки ИОС).

Срок реализации 2 года

- **Учитель -тьютор** - осуществление персонального сопровождения педагогов независимо от стажа работы в современном образовательном пространстве, создание эффективных условий в том числе и персонализации для раскрытия внутреннего потенциала коллег.

Задачи:

- осуществлять выбор форм тьюторского сопровождения с учетом возрастных и личностных особенностей тьюторанта, личностных и профессиональных предпочтений самого тьютора;
- сопровождение формирования и реализации индивидуальной образовательной программы в том числе и в дистанционном режиме;
- организовать образовательную среду для реализации индивидуальной образовательной программы;
- разрабатывать методическое обеспечение формирования и реализации индивидуальной образовательной программы.

Требования:

1. участие в конкурсе профессионального мастерства;
2. первая или высшая квалификационная категория;
3. педагог готов к распространению своего опыта;
4. педагог умеет собирать, анализировать данные для выявления затруднений;
5. педагог умеет определять стратегию для развития зон роста подопечного;
6. владеет современными технологиями работы со взрослыми;
7. владеет информацией о требованиях к учителю Российской Федерации (профессиональный стандарт)

Срок реализации 1 год

Техническое задание:

1. в программу вовлечено не менее 4 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 5 педагогов;
3. разработаны не менее 5 ИОМ;
4. публичное представление итогов деятельности;

- **Площадка сетевого взаимодействия** – организация вертикального и горизонтального взаимодействия между образовательными учреждениями, имеющие общие цели, ресурсы, для

достижения этих целей, это способ деятельности по совместному использованию ресурсов (информационных, инновационных, методических, кадровых)

Задачи:

- повышение вариативности образовательных программ, в том числе дополнительных общеобразовательных программ;
- формирование системы кадрового обеспечения организаций - участников сетевого взаимодействия, включающей непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- расширение ресурсных возможностей образовательной организации;
- разработка и реализация сетевых программ и проектов;
- расширение спектра услуг для кадров МСО посредством сетевого взаимодействия образовательных учреждений;
- расширение возможностей педагогов для сотворчества, соучастия в проектах, сотрудничества;
- использование он-лайн и офф-лайн общения

Требования:

1. объединяющая цель, основанная, как правило, на заинтересованности участников в использовании совместных статусных, материальных, маркетинговых и информационных ресурсов сети;
2. готовность образовательной организации решать проблемы совместно;
3. наличие высококвалифицированных специалистов;
4. наличие образовательной программы сетевого взаимодействия;
5. готовность образовательной организации вносить изменения в локальные акты;
6. наличие проекта с распределением ответственности между участниками образовательного процесса, закрепление приказами организаций ответственных лиц;
7. профессиональная и экономическая целесообразность разработки проекта сетевого взаимодействия.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в сеть вовлечены не менее 2 образовательных учреждений города;
2. составлен проект сетевого взаимодействия;
3. составлена образовательная программа сетевого взаимодействия;
4. вовлеченность в работу МРЦ более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;
6. публичное представление итогов деятельности.

**- Стажировочная площадка** – обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием посредством включения их в практику организации (педагога, руководителя) - носителя опыта.

Задачи:

- подготовить как можно больше специалистов, которые затем смогут передавать опыт другим педагогам, в том числе по проектированию таких новых моделей образовательных систем, которые обеспечивали бы современное качество образования;
- выстраивание индивидуальных траекторий их обучения;
- подготовка и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки.

Требования:

1. наличие плана (мероприятий и образовательной программы стажировки);
2. наличие повышения квалификации по теме стажировочной площадки у консультанта – специалиста;
3. образовательная организация или консультант –специалист являются признанными профессионалами в МСО по теме стажировочной площадки;
4. реализация стажировочной площадки осуществляется в виде очных или дистанционных (с использованием ИКТ) мероприятий

Срок реализации 1 год.

Техническое задание:

1. составлен план работы стажировочной площадки;
2. проведено не менее 4 стажировочных площадки;
3. вовлеченность в работу более 30 % коллектива;
4. публичное представление итогов деятельности, подготовка и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки (сборник)

#### **IV. Права и обязанности образовательных учреждений, находящиеся в статусе муниципальной площадки эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.**

4.1. Образовательные учреждения, которые имеют статус руководствуются Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами (см. п.1.3.), регламентирующими деятельность образовательных учреждений.

4.2. Образовательные учреждения, в статусе имеют право:

- вносить изменения в задачи и содержание программы исследовательской, методической деятельности, деятельности по организации диссеминации эффективного педагогического опыта, организацию образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания;
- на получение консультативной научно-методической и организационной помощи, оказываемой МБУ МЦ с привлечением ведущих ученых, методистов, специалистов и педагогических работников города;
- на стимулирование исследовательской деятельности работников образования через надбавки к их заработной плате, повышение ставок заработной платы и должностных окладов, доплаты, премии и другие меры материального и нематериального стимулирования в пределах имеющихся средств образовательного учреждения;
- на реализацию на своей базе различных форм презентационной и демонстрационной деятельности, изменение форм и содержания подготовки кадров, а также подача предложений по реализации программ (проектов) повышения квалификации кадров по основному направлению деятельности (с привлечением специалистов по повышению квалификации);
- разрабатывать, создавать и руководить работой программ (проектов), структур и комплексов в области основного направления исследовательской, методической деятельности и деятельности по организации диссеминации эффективного педагогического опыта;
- на представление опыта на муниципальных, региональных и федеральных научно-практических конференциях, форумах и др. мероприятий;
- на разработку и издание методических материалов.

4.3. Перечисленные права предусматриваются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы проведения исследовательской деятельности и



деятельности по диссеминации эффективного педагогического опыта и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и качеству подготовки обучающихся и воспитанников, ограничивать права участников образовательной деятельности.

4.4. Образовательные учреждения (организации), в статусе обязаны:

- соблюдать условия настоящего Положения;
- реализовать утвержденную программу проведения исследовательской и др. вида работы в соответствии со статусом в установленный срок;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работы и требованиями к отчетной документации, утвержденными Экспертным советом (далее ЭС);
- своевременно информировать МБУ МЦ о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ;
- направлять отчеты на электронном носителе (электронная почта) не позднее 15 мая каждого года в МБУ МЦ, где они регистрируются, проверяются на соответствие требованиям и содержанию программ передаются в ЭС, который выносит заключение о значимости полученных результатов программы и возможных способах их использования в массовой практике;
- представлять первый (промежуточный) и завершающий (итоговый) отчеты в форме публичного отчета (доклада), открытого итогового мероприятия, первый отчет представляется по утвержденной форме. (Приложение № 1);
- представлять в МБУ МЦ рабочую программу для ее утверждения на учебный год;
- публиковать материалы о содержании, результатах реализации рабочей программы под грифом Учредителя, в том числе и МБУ МЦ.
- Заключать договор о сотрудничестве с МБУ МЦ.

## **V. Порядок присвоения, снятия и продления статуса муниципальной площадки эффективной образовательной практики управления образования Администрации города Иванова**

5.1. Порядок присвоения:

- Присвоение статуса осуществляется по результатам конкурса на присвоение статуса (далее Конкурс), который проводится один раз в два года (календарных) управлением образования Администрации города Иванова.
- Решение об участии в Конкурсе принимается образовательным учреждением.
- Организационные функции процедуры присвоения образовательным учреждениям статуса возлагаются на Муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ).
- Оценку программы Соискателей выносит Экспертный Совет (далее ЭС).
- Распределение программ Соискателей для экспертизы между экспертами осуществляет МБУ МЦ.
- Решение о присвоении с указанием конкретного статуса принимает ЭС; решение утверждается приказом управления образования Администрации города Иванова.
- Срок предоставления заявок определяет управление образования Администрации города Иванова продолжительностью не менее одного месяца.
- Решение о присвоении статуса без конкурсного отбора принимается, если инициатива получения статуса исходит от управления образования Администрации города Иванова.

5.2 Прекращение деятельности.

- Деятельность прекращается по истечении срока реализации деятельности.
- Деятельность в статусе может быть прекращена до истечения установленного срока в случае:
  - нарушения площадкой федерального или регионального законодательства и настоящего Положения;

- ненадлежащего исполнения программы работы, нарушения сроков представления отчетности;

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта деятельности;

- по инициативе самого учреждения.

– Вопрос о досрочном прекращении деятельности образовательного учреждения в статусе рассматривается ЭС по результатам промежуточной экспертизы, которая предусматривается в программе реализации проекта.

– Снятие статуса утверждается приказом управлением образования Администрации города Иванова на основании заключения ЭС.

## **VI. Функционирование площадок.**

6.1. Образовательное учреждение, получившее статус, в своей деятельности руководствуется данным Положением.

6.2. Общие вопросы управления осуществляются отделом развития и информационного обеспечения МБУ МЦ в соответствии с его компетенцией.

6.3. Руководитель образовательного учреждения:

- создает необходимые условия для функционирования площадки по вопросам реализации программы (проекта);

- несет ответственность за эффективную организацию деятельности, за выполнение программы (проекта), за своевременный анализ и оформление промежуточных и итоговых результатов;

- организует деятельность с учетом требований статуса;

- осуществляет распределение должностных обязанностей, надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы работников учреждения с учетом специфики работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного учреждению.

6.4. Управление внутри образовательного учреждения осуществляет руководитель программы (проекта) исследования, назначаемый руководителем образовательного учреждения.

6.5. Руководитель Программы:

- осуществляет стратегическое и тактическое планирование работы;

- создает нормативно-правовые условия функционирования площадки в своем учреждении;

- организует научно-методическую работу с учетом специфики деятельности;

- проводит диагностику и мониторинг результатов деятельности в рамках площадки;

- осуществляет контроль деятельности педагогов и ее участников;

- осуществляет анализ деятельности;

- направляет отчет (один раз в год) о ходе проекта ответственному секретарю ЭС;

- сообщает ответственному секретарю ЭС об изменениях программы деятельности и вносит в нее коррективы;

6.6. Педагогические работники образовательных учреждений, участвующие в деятельности:

- осуществляют деятельность в соответствии со статусом;

- проходят повышение квалификации по организации и проведению исследовательской и иной деятельности в рамках площадки;

- вносят предложения по совершенствованию деятельности в режиме работы площадки;

- имеют право на получение методической помощи по организации и проведению деятельности;

- осуществляют методическую работу, связанную с деятельностью площадки;

- представляют отчеты о ходе и результатах деятельности руководителю Программы.

## **VII. Управление площадкой**

7.1. Общие вопросы организации деятельности возлагаются на образовательное учреждение, получившее определенный статус.

7.2. Организационное и методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений, имеющих статус, в течение года осуществляют координаторы площадок из числа работников МБУ МЦ на договорной основе.

7.3. Научное руководство реализацией программы деятельности учреждение-лаборатория осуществляет руководитель площадки, кандидатуру которого образовательное учреждение определяет самостоятельно, а договорные отношения с ним определяет МБУ МЦ.

7.4. В целях поддержки и развития деятельности площадок создается Экспертный совет. В состав ЭС входят представители управления образования Администрации г. Иваново, МБУ МЦ, научных учреждений, вузов Иваново.

7.5. Образовательное учреждение, получившее статус, отчитывается о ходе деятельности не реже одного раза в год, а также предоставляет ежегодный аналитический отчет ЭС. По окончании срока реализации программы, образовательная организация публично отчитывается о результатах своей деятельности перед ЭС и педагогической общественностью.

### **VIII. Финансирование площадок**

8.1. Финансирование осуществляется Учредителем за счет средств субсидии, выделяемой учреждениям на иные цели реализации долгосрочной целевой программы (аналитической программы, подпрограммы и т.д.)

8.2. Учредитель выделяет МБУ МЦ средства, утвержденные на реализацию данного мероприятия на текущий финансовый год для организационного, научно-методического сопровождения учреждений, имеющих статус, обеспечения деятельности ЭС, помощи в распространении научно-методических продуктов деятельности и др. Данные средства, в частности, могут использоваться МБУ МЦ на:

- оплату привлеченным специалистам по договорам гражданско-правового подряда за научное руководство и сопровождение, а именно диагностика профессиональных потребностей и затруднений педагогов, изучение основных образовательных программ и их коррекция, анализ учебно-методических комплексов, методических пособий, посещение и анализ занятий, проведение семинаров, педагогических мастерских и др. мероприятий, в том числе и организационного характера, научно-методическое сопровождение, экспертизу заявительных материалов с подготовкой экспертного заключения на присвоение, продление либо прекращение статуса, за помощь в подготовке конечного научно-методического продукта, в том числе верстку, форматирование, набор текста и др.;

8.2.2. Приобретение основных средств для осуществления издательской деятельности;

8.2.3. Приобретение материальных запасов для обеспечения работы Экспертного совета и проведения мероприятий в рамках работы площадок;

8.2.4. Приобретение материальных запасов, в том числе запасных частей для офисной и компьютерной техники, для осуществления издательской деятельности по распространению эффективного педагогического опыта;

8.2.5. Изготовление сборников, баннеров и других материалов, презентующих эффективный педагогический опыт;

8.2.6. Другие расходы непосредственно связанные с деятельностью площадок.

8.3. Распределение денежных средств, в том числе и для оплаты привлеченным специалистам по договорам гражданско-правового характера, осуществляется МБУ МЦ 2 раза в год исходя из финансирования, утвержденного на текущий финансовый год с учетом экономической целесообразности и обоснованности.

**Форма промежуточного аналитического отчета**  
Муниципальной площадки *(указать конкретный статус)* города Иванова

\_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения)  
за отчетный период \_\_\_\_\_  
(указать дату)

<b>1. Содержание</b>		
1.1.	Тема проекта	
1.2.	Сроки проекта	Начало- Завершение-
1.3	Цель и задачи проекта	
1.4	Руководитель проекта	Научный консультант/руководитель <i>(указать его основное место работы)</i> Сотрудник школы <i>(указать должность)</i> Иное
1.5.	Направление проекта <i>(указать в нескольких фразах)</i>	

<b>2. Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах</b>		
2.1	<p>Характеристика полученных результатов (на основе критериев).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Продуктивность реализации проекта: достижение целей проекта в соответствии с установленными показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов реально достигнутым; описание качественных изменений.</li> <li>— Выявление затруднения и проблемы, возникающие в процессе осуществления деятельности, и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последствиях, проведенных изменений в ходе реализации этапов работы.</li> <li>— Обобщение и распространение опыта работы по реализации проекта на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном уровнях (конференции, мастер-классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.)</li> </ul>	

2.2.	Где осуществлялась апробация или внедрение полученных результатов	В самом образовательном учреждении
		В других образовательных учреждениях ( <i>указать ОУ</i> )
		Иное
2.3.	Где можно познакомиться с промежуточными результатами?	Публикации (ссылки)
		СМИ (ссылки)
		Интернет (ссылки)
		Иное
2.4.	Характеристики полученных тиражируемых продуктов ( <i>назвать продукты и дать краткую аннотацию, например: модель школы, ступени обучения; нормативные документы; образовательная программа, УМК, учебная программа, компьютерная программа и т.п.</i> )	
2.5.	Специальные условия использования продукта ( <i>какие условия созданы в ОУ для использования продукта</i> )	
2.6.	Условия распространения и использования продукта	Без ограничений
		По договоренности с разработчиками
		С согласия управления образования г. Иванова
		Иное
<b>3. Данные о связях с другими учреждениями (сетевое взаимодействие, совместные программы)</b>		
3.1.	Партнерство в рамках данного проекта ( <i>указать партнеров</i> )	

#### 4. Заключение

Общая оценка проделанной работы, существенные результаты, фиксация нерешенных проблем, задач, определение перспектив дальнейшей работы.

#### 5. Приложения к аналитическому отчету

(*учебный план, программа проекта на отчетный год, схемы, диаграммы, опубликованные печатные работы по теме и т. д.*)

Составители аналитического отчета \_\_\_\_\_

Дата составления аналитического отчета \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ПРИМЕЧАНИЯ.

Титульный лист аналитического отчета оформляется в следующем порядке:

- гриф головной организации;
- название образовательного учреждения, в котором разрабатывался аналитический отчет;
- учебный год;
- подпись лица, утверждающего данный отчет, дата его утверждения.

**Форма завершающего (итогового) аналитического отчета**  
Муниципальной площадки *(указать конкретный статус)* города Иванова

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)  
за отчетный период \_\_\_\_\_  
(указать дату)

- 1.Сроки реализации проекта
- 2.Цели и задачи
- 3.Нормативно-правовая база деятельности
- 4.На что ориентирована была исследовательская деятельность
- 5.Какие мероприятия были проведены в рамках исследовательского проекта (Проведенные мероприятия, направленные на достижение цели за отчетный период)
- Информационно-аналитическая справка о результативности деятельности
6. Продуктивность реализации проекта
7. Управление деятельностью
8. Учебно-методическое и научно – методическое обеспечение
9. Мониторинг процесса и динамики результатов работы
10. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации проекта
11. Выявленные затруднения и проблемы
12. Рост профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников
13. Информационное сопровождение деятельности
14. Основной вывод об эффективности деятельности
15. Текст сборника (один раз в два года)

Составители аналитического отчета \_\_\_\_\_

Дата составления аналитического отчета \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИМЕЧАНИЯ.**

Титульный лист аналитического отчета оформляется в следующем порядке:

- гриф головной организации;
- название образовательного учреждения, в котором разрабатывался аналитический отчет;
- учебный год;
- подпись лица, утверждающего данный отчет, дата его утверждения.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективной образовательной практики

### 1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективных образовательных практик (далее – Конкурс) разработано в целях реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 13.11.2018 № 1496.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения Конкурса, критерии отбора, оценки представленных материалов.

1.3. В соответствии с настоящим Положением статус присваивается образовательным учреждениям – лидерам муниципальной системы образования, разрабатывающим и реализующим исследовательские программы (проекты) и имеющие ресурсы для последующего распространения эффективного педагогического и управленческого опыта.

1.4. **Цель Конкурса:** выявление учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования муниципалитета – иницилирующих и внедряющих современные эффективные педагогические практики.

1.4.1. Задачи конкурса:

- сформировать заинтересованное отношение педагогического сообщества к эффективным образовательным практикам, технологиям, формам и методам их внедрения;
- стимулировать, поощрять образовательные учреждения и педагогов – носителей эффективных образовательных практик в сфере образования.

### 2. Условия проведения Конкурса

2.1. На Конкурс представляются программы (проекты) образовательных учреждений, обеспечивающие:

– создание и развитие педагогических инициатив, направленных на качественное изменение системы образования, повышение эффективности образовательного процесса, обеспечение управления образовательным учреждением в условиях модернизации образования;

– формирование механизмов трансляции эффективных образовательных практик, вовлечение руководящих и педагогических работников в сетевое взаимодействие на муниципальном уровне;

– реализацию прав участников образовательного процесса;

– создание условий для успешного профессионального взаимодействия, обмена опытом и знаниями среди педагогического сообщества, руководителей образовательных учреждений, научной педагогической среды.

2.2. В соответствии с настоящим Положением статус устанавливается для образовательного учреждения при условии, что:

– организационное обеспечение реализации программы (проекта) может служить учебным образцом для проведения аналогичных мероприятий в других образовательных учреждениях;

- программа (проект) может рассматриваться как учебно-методическое мероприятие, требующее диссеминации, апробации и адаптации;
- исполнитель при реализации программы (проекта) способен осуществить дальнейшую передачу полученных результатов в рамках взаимодействия по распространению эффективных образовательных практик.

2.3. Конкурс определяет статус образовательного учреждения: учреждение - лаборатория, муниципальный ресурсный центр, муниципальная опорная площадка, пилотная площадка, учитель – тьютор, площадка сетевого взаимодействия, стажировочная площадка.

2.4. Общее количество площадок по каждому направлению настоящим Положением не определяется.

2.5. Образовательное учреждение самостоятельно выбирает статус и готовит документы на конкурс в соответствии с выбранным статусом.

### **3. Порядок представления материалов, предъявляемых для получения статуса и требования к ним.**

3.1. Для участия в конкурсном отборе на присвоение статуса образовательное учреждение (далее Соискатели) предоставляет в МБУ МЦ:

- заявку (Приложение № 1);
- портфолио с учетом статуса ПЭОП (Приложение № 2);

Все материалы должны быть выполнены согласно требованиям к оформлению: Размер, шрифт текста: 12, Times New Roman; Поля: по 2 см; Межстрочный интервал: 1,2.

3.2. В случае несоответствия конкурсных материалов установленным требованиям и предоставления позже заявленного срока образовательное учреждение к участию в конкурсе не допускается.

3.3. Основные критерии оценки представленных материалов:

- Целенаправленность деятельности (ЦД)
- актуальность проблемы;
- результативность;
- управляемость;
- ресурсоемкость;
- открытость;

3.4. Материалы (в электронном и бумажном виде) на присвоение статуса направляются МБУ МЦ г. Иваново, ул. Смирнова 16 А, кабинет № 2.4

Электронная почта: [intech@gmc.ivedu.ru](mailto:intech@gmc.ivedu.ru)

### **4. Процедура экспертизы представленных материалов**

4.1. Организационные функции процедуры присвоения образовательным учреждениям (организацией) статуса возлагаются на муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ).

4.2. Оценку Портфолио Соискателей выносит Экспертный совет по критериям (Приложения № 3, 4, 5).

4.3. Распределение программ Соискателей для экспертизы между экспертами осуществляет МБУ МЦ.

4.4. На заседании Совета каждый эксперт озвучивает оценку экспертируемой им портфолио программы (проекта) Соискателя.

4.5. Решение о присвоении статуса принимает Экспертный Совет; решение утверждается приказом управления образования Администрации города Иванова.



## ФОРМА ЗАЯВКИ

### Образец заявки на участие в конкурсе

В оргкомитет конкурса на присвоение  
статуса площадки эффективных  
образовательных практик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО (полностью) участника конкурса  
(для авторских коллективов указать  
данные одного из авторов)

\_\_\_\_\_  
место работы

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
контактная информация (телефон, E-mail)

—

### Заявка

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на присвоение статуса площадок  
эффективных образовательных практик (указать номинацию)

По теме: \_\_\_\_\_

С Положением о конкурсе и правилами его проведения ознакомлен.

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_  
(ФИО расшифровать)

Подпись руководителя образовательного учреждения, подтверждающего участие в  
конкурсе \_\_\_\_\_  
(ФИО расшифровать)

М.П.

**Учреждение - лаборатория**  
Портфолио проекта:

1. Титульный лист:
  - наименование образовательной организации (далее – ОО) в соответствии с уставом;
  - место утверждения проекта;
  - Ф. И. О. лиц, утвердивших проект;
  - название проекта;
  - сроки реализации;
  - название населенного пункта, где реализуется инновационный проект;
  - дата разработки.
2. Актуальность проекта (значимость выбранной темы):
  - изменения во внешней среде (по отношению к ОО);
  - необходимость изменений;
  - проблемы, затруднения, препятствующие изменениям;
  - противоречия между желаемым и имеющимся результатом.
3. Цель проекта – ожидаемый результат деятельности.
4. Задачи проекта (приводят к достижению цели, 5–6 задач).
5. Научный руководитель – специалист ОО, назначенный ответственным за реализацию проекта.
6. Рабочая группа проекта – данные об участниках проекта.
7. Сроки реализации – начало и окончание реализации проекта.
8. Этапы реализации:
  - подготовительный – проблематизация, концептуализация, программирование и планирование (разработка проекта);
  - практический – конструирование модели образовательной деятельности и создание новой образовательной практики в соответствии с утвержденной моделью;
  - контрольно-оценочный – рефлексивное оформление и экспертиза последствий реализации проекта.
9. План реализации проекта – содержание деятельности, сроки, ответственный, комментарии.
10. Инновационные риски и пути их снижения.
11. Управление проектом:
  - подготовка приказов;
  - создание научно-координационного совета;
  - подготовка ежегодных планов инновационной деятельности;
  - мониторинг результатов инновационной деятельности;
  - выполнение само- и взаимооценки участниками инновационной деятельности;
  - инициирование внешней экспертизы результатов проекта.
12. Приложения

Руководитель ООО

\_\_\_\_\_

МП

Подпись

## **Муниципальный ресурсный центр (МРЦ)**

### Портфолио проекта

1. Актуальность (подтверждается нормативной базой)
2. Тема
3. Цель
4. Задачи
5. Направление деятельности
6. Содержание деятельности;
7. Предполагаемые результаты деятельности.
8. Характеристика организационно-педагогических условий
9. Методические особенности построения учебных занятий со слушателями
10. Образовательные программы с календарным планом реализации проекта с указанием сроков и результатов реализации проекта на предстоящий календарный год
11. Руководитель ООО \_\_\_\_\_ Подпись  
МП

## **Муниципальная опорная площадка (МОП)**

### Портфолио проекта

1. Тема деятельности опорной площадки;
2. Актуальность для МСО
3. Данные о лицах, ответственных за деятельность опорной площадки;
4. Паспорт Программы;
5. Обоснование готовности к работе в статусе городской опорной площадки;
6. План и содержание деятельности реализации Программы;
7. Планируемый методический продукт деятельности.
8. Руководитель ООО \_\_\_\_\_ Подпись  
МП

## **Стажировочная площадка**

### Портфолио проекта

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Цель и задачи стажировочной деятельности;
4. Данные о специалистах-консультантах;
5. Категория стажеров;
6. Чему научат;
7. Программа стажировочной площадки на 1 календарный год;
8. Возможные форматы стажировки;
9. Планируемый итоговый продукт стажировки;
10. Ответственный.
11. Руководитель ООО \_\_\_\_\_ Подпись  
МП

## **Пилотная площадка**

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;

3. Концепция реализации;
4. Дорожная карта пилотного проекта.

### Площадка сетевого взаимодействия

#### Портфолио проекта

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Участники сети Образовательные организации, конкретные педагоги;
4. Проблема, над которой будет работать сеть;
5. Копии договоров о сотрудничестве в сети;
6. Ресурсы (информационные, методические, кадровые);
7. Образовательная программа
8. Планируемый результат
9. Руководитель ООО \_\_\_\_\_ Подпись  
МП

### Учитель -тьютор

#### Портфолио проекта

#### 1. Предмет сопровождения:

**1.Цели и задачи площадки:** формирование профессиональных компетенций (каких?) \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ (педагог указать предмет; заместитель директора, руководитель) необходимых для последующего освоения и применения профессиональных компетенций

**Количество часов** всего - \_\_\_\_\_ часов (а)

#### 2. Результаты освоения (с указанием продукта)

Результатом освоения рабочей программы Учителя-тьютора является:

- 1.
- 2.
- 3.

#### 3. Система действий и форм работы

№	Тема	Количество часов	Виды деятельности (работы)	Дата

### ЗАЯВКА

Ф.И.О. Мастера (наставника) с указанием образовательной организации \_\_\_\_\_

далее в свободной форме с указанием формата (учитель- учитель (предмет); заместитель директора – заместитель директора, руководитель-руководитель; воспитатель-воспитатель и т.д.) или проблемы (например: работа с интерактивной доской, современный урок и т.д.)

Руководитель ООО \_\_\_\_\_ Подпись  
МП

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для отбора образовательных организаций на присвоение статуса площадки эффективной образовательной практики (МРЦ, площадка сетевого взаимодействия, Стажировочная площадка)

Полное наименование организации

№	Показатели	Количество баллов
1	Образовательная организация имеет опыт успешной реализации инновационных проектов (федерального уровня – 3; регионального – 2; муниципального – 1; нет - 0)	
2	Имеется опыт успешной презентации деятельности на различном уровне (федеральном – 3, региональном – 2, муниципальном – 1, нет- 0)	
3	Цель, задачи и основная идея предлагаемого проекта соответствуют выбранной теме и актуальны для развития муниципальной системы образования (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
4	Указанные необходимые условия достаточны для реализации проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
5	Определены прогнозируемые результаты, достижение которых реально для конкретной образовательной организации (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
6	Прогнозируемые результаты имеют формулировки, позволяющие в дальнейшем оценить степень их достижения или не достижения (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
7	Реализация проекта позволит осуществить позитивные изменения в организации и будет полезна для других образовательных организаций (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
8	В проекте указаны продукты, которые планируется разработать, совершенствовать в рамках проекта для распространения его результатов (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
9	В проекте указано, кто является потенциальным потребителем результатов проекта, кому данный опыт будет полезен и интересен (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
10	Проектом предусмотрены способы и/или формы распространения опыта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
11	Указано, с какого времени начнется распространение опыта (да – 1, нет – 0)	
12	В плане мероприятий указаны этапы реализации проекта, в том числе аналитический этап (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
13	План мероприятий содержит сроки их проведения (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
14	В плане предусмотрены мероприятия, направленные на анализ и оценку хода и результатов проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	

15	В плане предусмотрены мероприятия, обеспечивающие информирование общественности о результатах проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
16	План мероприятий соответствует, т.е. обеспечивает достижение прогнозируемых результатов (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
	Максимальное количество баллов	<b>34</b>
	Количество баллов ОО	

Комментарий эксперта:

Дата экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. эксперта

\_\_\_\_\_ Подпись

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для отбора образовательных организаций на присвоение статуса площадки эффективной образовательной практики (пилотная площадка)

Полное наименование организации

№	Показатели	Количество баллов
1	Цель, задачи и основная идея предлагаемого проекта соответствуют выбранной теме и актуальны для развития муниципальной системы образования (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
2	Определены прогнозируемые результаты, достижение которых реально для конкретной образовательной организации (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
3	Определены показатели результативности пилотного проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
4	Концепция учитывает специфику МСО (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
5	Дорожная карта конкретная, диагностична, измерима (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
	Максимальное количество баллов	<b>10</b>
	Количество баллов ОО	

Комментарий эксперта

Дата экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. эксперта

\_\_\_\_\_ Подпись

### Критерии оценки проекта на соискание статуса МОП

№	Критерий	Показатель	Количество баллов
1	Востребованность проекта для системы образования	Актуальность заявленной темы для системы образования города (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Новизна (инновационность) проектной идеи или совершенствование существующей образовательной ситуации, предложение альтернатив развития инновационной идеи и т.п.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Системность проекта (фрагментарный или системный характер проекта, разработаны и представлены образовательные технологии или отдельные педагогические действия и т.п.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Транслируемость проектной идеи (возможно ли тиражирование представленной идеи или она может существовать (быть реализована) только в конкретных условиях) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
2	Содержательная, организационная и технологическая проработанность проекта	Корректность формулировки темы проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Полнота проекта (см. требования к проекту) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Согласованность структурных частей проекта (взаимосвязь анализа ситуации и описания проблем, которые необходимо разрешить; концепции, цели и задач инновационного проекта; необходимых ресурсов (технологические, организационные, кадровые, финансовые, материально-технические и т.д.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
3	Наличие предпосылок для осуществления проекта	Соответствие инициативы нормативным документам РФ, муниципалитета и ОУ (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Реалистичность проекта (соответствие идей, целей и задач реальной образовательной ситуации, имеющимся ресурсам; наличие анализа ресурсов, необходимых для осуществления инновации) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Реализуемость инновационного проекта (наличие, вовлеченность и согласованность действий других субъектов образовательной ситуации с действиями автора проекта при его реализации) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Инструментальность (управляемость) проекта (наличие организационных форм, способов и	

		плана действий по реализации проекта) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
4	Опыт успешной презентации деятельности за последние 5 лет	На федеральных площадках - 3; На региональных площадках – 2 На муниципальных площадках – 1 Не представлен опыт - 0	

Дата экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. эксперта

\_\_\_\_\_ Подпись

**Оценивание проекта:**

**2 балла** – показатель отражен в полном объеме;

**1 балл** – показатель представлен не в полной мере;

**0 баллов** – показатель отсутствует.

**Максимальный балл по итогам оценивания-25 баллов**

**Оценка проекта:**

**17-25 баллов** – проект следует **поддержать**;

**16 баллов и менее** – проект следует **отклонить**.



### Критерии оценки стартовой документации на присвоение статуса лаборатория

№ п/п	Группа / критерий	Экспертная оценка		
		«1»	«0,5»	«0,25»
<b>1.</b>	<b>Целенаправленность Деятельности (далее Д)</b>			
1.1	Степень конкретизации цели и задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель Д сформулирована конкретно;</li> <li>• В задачах Д не встречается общих формулировок.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель Д сформулирована конкретно;</li> <li>• В некоторых задачах Д встречаются общие формулировки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель Д сформулирована конкретно;</li> <li>• Задачи Д вообще не конкретизированы.</li> </ul>
1.2	Направленность цели и задач на достижение результата	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формулировка цели Д позволяет ясно представить будущее состояние предмета исследования;</li> <li>• Заявляемые результаты Д прямо связаны с целью Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формулировка цели Д позволяет ясно представить будущее состояние предмета исследования;</li> <li>• Только некоторые задачи Д связаны с целью.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формулировка цели Д позволяет ясно представить будущее состояние предмета исследования;</li> <li>• Задачи Д не связаны с целью.</li> </ul>
1.3	Соотнесение цели и задач с темой	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель Д располагается в предметном поле темы;</li> <li>• Ни одна из задач не выходит за рамки тематики Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель Д располагается в предметном поле темы;</li> <li>• Некоторые задачи располагаются за рамками тематики Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель Д располагается в предметном поле темы;</li> <li>• Ни одна из задач не связана с темой.</li> </ul>
1.4	Соотнесение между собой объекта, предмета, гипотезы, цели и задач Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правильно обозначен объект исследования;</li> <li>• Предмет исследования располагается в поле объекта;</li> <li>• Гипотеза (гипотезы) Д направлены на достижение цели.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правильно обозначен объект исследования;</li> <li>• Предмет исследования располагается в поле объекта;</li> <li>• Гипотеза (гипотезы) Д неконкретна и слабо связана с целью.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Объект исследования обозначен расплывчато;</li> <li>• Предмет исследования подменен объектом;</li> <li>• Гипотеза (гипотезы) Д неконкретна и слабо связана с целью.</li> </ul>
<b>2.</b>	<b>Актуальность Д</b>			

2.1	Наличие описания современного состояния системы образования в пределах тематики будущей Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описание современного состояния системы образования в пределах темы Д представлено;</li> <li>• Описание конкретизировано от общего описания до состояния в конкретном ОУ;</li> <li>• Особо выделено описание состояния образования в конкретном ОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описание современного состояния системы образования в пределах темы Д представлено;</li> <li>• Конкретно обозначены только некоторые уровни системы образования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описание современного состояния системы образования в пределах темы Д представлено.</li> </ul>
2.2	Наличие описания проблем системы образования в пределах тематики будущей Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проблема современной системы образования выделена;</li> <li>• Выделенная проблема является актуальной для современного образования;</li> <li>• Выделенная проблема хорошо соотносится с тематикой и масштабами Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проблема современной системы образования выделена;</li> <li>• Выделенная проблема является актуальной для современного образования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проблема современной системы образования выделена.</li> </ul>
2.3	Соотнесение проблем конкретного ОУ(О) с общими тенденциями в современной системе образования в пределах тематики будущей Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделенная проблема современного образования актуальна для данного ОУ;</li> <li>• Выделенная проблема соотносится с целями, обозначенными в федеральных, региональных и муниципальных программных документах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделенная проблема современного образования актуальна для данного ОУ;</li> <li>• Выделенная проблема слабо соотносится с целями, обозначенными федеральных, региональных и муниципальных программных документах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделенная проблема современного образования актуальна для данного ОУ;</li> <li>• Выделенная проблема не соотносится с целями, обозначенными федеральных, региональных и муниципальных программных документах.</li> </ul>
2.4	Четкая формулировка гипотезы как возможности решения обозначенных проблем	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принципиальная решаемость выделенной проблемы современного образования в рамках деятельности;</li> <li>• Гипотеза (гипотезы) четко намечает пути решения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принципиальная решаемость выделенной проблемы современного образования в рамках деятельности;</li> <li>• Гипотеза (гипотезы) не четко намечает пути решения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принципиальная решаемость выделенной проблемы современного образования в рамках деятельности;</li> <li>• Гипотеза (гипотезы) не связана с решением</li> </ul>

		выделенной проблемы современного образования.	выделенной проблемы современного образования.	выделенной проблемы современного образования.
<b>3.</b>	<b>Результативность Д</b>			
3.1	Амбициозность планируемых результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Масштаб планируемых результатов хорошо вписывается во временные рамки проведения Д;</li> <li>• Ресурсная база (материальная, кадровая, методическая) данного ОУ позволяет достичь планируемых результатов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Масштаб планируемых результатов хорошо вписывается во временные рамки проведения Д;</li> <li>• Ресурсная база (материальная, кадровая, методическая) данного ОУ явно не позволяет достичь планируемых результатов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Масштаб планируемых результатов явно превышает временные рамки проведения Д;</li> <li>• Ресурсная база (материальная, кадровая, методическая) данного ОУ явно не позволяет достичь планируемых результатов.</li> </ul>
3.2	Конкретность планируемых результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Намечены конкретные результаты Д;</li> <li>• Показано будущее изменение всех параметров предмета исследования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не все намеченные результаты Д конкретны;</li> <li>• Показано будущее изменение некоторых параметров предмета исследования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не все намеченные результаты Д конкретны.</li> </ul>
3.3	Наличие планируемых результатов каждого этапа Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Намечены конкретные результаты каждого этапа Д;</li> <li>• Результаты каждого этапа Д хорошо соотносятся с планируемыми результатами всего исследования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Намечены конкретные результаты каждого этапа Д;</li> <li>• Результаты каждого этапа Д плохо соотносятся с планируемыми результатами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкретные результаты каждого этапа Д лишь угадываются в представленных документах.</li> </ul>
3.4	Наличие системы конкретных мероприятий в рамках Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкретные мероприятия увязаны в целостную систему;</li> <li>• Каждое последующее мероприятие опирается на результативность предыдущего.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкретные мероприятия увязаны в целостную систему;</li> <li>• Каждое последующее мероприятие слабо опирается на результативность предыдущего.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкретные мероприятия слабо увязаны в целостную систему.</li> </ul>
<b>4.</b>	<b>Управляемость Д</b>			
4.1	Наличие конкретных процедур управления	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены конкретные процедуры управления Д;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены конкретные процедуры управления Д;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены конкретные процедуры управления Д.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена целостная система управления Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Процедуры управления Д распределены по годам.</li> </ul>	
4.2	Планомерность мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена целостная программа работы;</li> <li>• Представлен подробный план работы на первый год;</li> <li>• Мероприятия, обозначенные в плане работы, хорошо соотносятся с целью и задачами Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена программа работы;</li> <li>• Представлен план работы на первый год;</li> <li>• Мероприятия, обозначенные в программе и плане работы, более или менее соотносятся с целью и задачами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены либо программа работы, либо план работы на первый год.</li> </ul>
4.3	Разделение сфер ответственности за проведение Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отдельные направления Д распределены между отдельными лицами;</li> <li>• Представлены функциональные обязанности сотрудников, управляющих Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отдельные направления мероприятий распределены между отдельными лицами;</li> <li>• Функциональные обязанности сотрудников, управляющих Д, сформулированы неконкретно.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отдельные направления мероприятий распределены между отдельными лицами.</li> </ul>
4.4	Наличие системы стимулов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена целостная система стимулирования Д, включающая все категории участников Д (учителей, учащихся, родителей, администрации).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена система стимулирования Д, включающая некоторые категории участников Д (учителей, учащихся, родителей, администрации).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены отдельные мероприятия по стимулированию участников Д.</li> </ul>
4.5	Наличие механизмов контроля за Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена система отслеживания промежуточных результатов Д;</li> <li>• Представлена система критериев оценки результативности всей Д;</li> <li>• Планирование создания контрольной группы в рамках Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены отдельные механизмы отслеживания промежуточных результатов Д;</li> <li>• Представлены отдельные критерии оценки результативности всей Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены либо отдельные механизмы отслеживания промежуточных результатов Д, либо отдельные критерии оценки результативности всей Д.</li> </ul>
4.6	Наличие указания на возможные риски проведения Д и пути их устранения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделены возможные риски Д;</li> <li>• Возможные риски структурированы по группам;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделены возможные риски Д;</li> <li>• Намечены некоторые пути устранения возможных рисков.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделены возможные риски Д.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Намечены пути устранения возможных рисков.</li> </ul>		
<b>5.</b>	<b>Ресурсоемкость Д</b>			
5.1	Наличие описания ресурсов для проведения Д в данном ОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено описание ресурсов;</li> <li>• Описание ресурсов хорошо структурировано по группам: кадровые, материально-технические, научно-методические ресурсы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено описание ресурсов;</li> <li>• Описание ресурсов слабо структурировано по группам: кадровые, материально-технические, научно-методические ресурсы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено только общее описание ресурсов.</li> </ul>
5.2	Наличие механизма привлечения и/или создания ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описан механизм привлечения ресурсов, необходимых для осуществления Д;</li> <li>• Выстроена система создания ресурсов Д на базе данного ОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описан механизм привлечения ресурсов, необходимых для осуществления Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описаны некоторые процедуры привлечения ресурсов, необходимых для осуществления Д.</li> </ul>
5.3	Наличие описания системы целевого использования ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена система целевого использования ресурсов для осуществления Д;</li> <li>• Описана система контроля за использованием ресурсов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлена система целевого использования ресурсов для осуществления Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлены некоторые мероприятия по целевому использованию ресурсов для осуществления Д.</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>Открытость Д</b>			
6.1	Учет в программе Д интересов всех участников образовательного процесса в ОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представленные материалы хорошо отражают интересы всех участников образовательного процесса в данном ОУ (учащихся, учителей, родителей, администрации);</li> <li>• Представленные материалы отражают интересы социального окружения данного ОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представленные материалы отражают интересы некоторых участников образовательного процесса в данном ОУ (учащихся, учителей, родителей или администрации).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представленные материалы слабо отражают интересы некоторых участников образовательного процесса в данном ОУ (учащихся, учителей, родителей или администрации).</li> </ul>

6.2	Наличие в программе и плане Д мероприятий по ознакомлению с процессом и результатами Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программе и плане Д описана система мероприятий по ознакомлению с результатами Д;</li> <li>• В программе и плане Д описана система мероприятий по ознакомлению с процессом Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программе и плане Д описаны некоторые мероприятия по ознакомлению с результатами Д;</li> <li>• В программе и плане Д описаны некоторые мероприятия по ознакомлению с процессом Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программе и плане Д описаны некоторые мероприятия по ознакомлению с результатами Д.</li> </ul>
6.3	Наличие в программных документах четкого разделения результатов и продуктов Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах четко разделены результаты и продукты Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах понятия результатов и продуктов Д смешано.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах результаты Д представлены как продукты Д.</li> </ul>
6.4	Наличие в программных документах конкретных форм представления продуктов Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах четко описана система представления продуктов Д в конкретных формах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах описаны некоторые формы представления продуктов Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах формы представления продуктов Д специально не обозначены, но выделяются по контексту.</li> </ul>
6.5	Наличие адресности продуктов Д	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах четко обозначены адресаты продуктов Д;</li> <li>• Будущие продукты Д четко дифференцированы по типам ОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах обозначены некоторые адресаты продуктов Д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В программных документах адресаты продуктов Д выделяются лишь по контексту.</li> </ul>

Максимальное количество баллов 26

Программа (проект), набравший 60% -100% считается прошедшим экспертизу.

**Направления деятельности  
и темы муниципальных площадок эффективных образовательных практик  
на 2023- 2024 годы**

Направления	Блок	Тема
<p>Современная школа: внедрение новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обновление содержания; программно-методическое обеспечение образовательного процесса; разработка и апробация механизмов управления процессом образования и воспитания, а также системы оценки качества образования.</p>	<p>Организация образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектирование единой системы объективной оценки метапредметных результатов обучающихся на разных уровнях общего образования</li> <li>• Обновление технологий обучения по предметам гуманитарного цикла в основной и средней школе с использованием элементов сетевого обучения для обеспечения качественного образования</li> <li>• Формирование культуры исследователя в проектной деятельности обучающихся основной школы</li> <li>• Методическая сеть «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся»</li> <li>• Формирование и развитие базовой функциональной грамотности обучающихся как основы компетенций XXI века</li> <li>• Модели индивидуализации обучения: реализация образовательных потребностей участников образовательных отношений.</li> <li>• Разработка, апробация и внедрение универсальной модели профессиональной образовательной программы на основе ФГОС СОО, сопряженной с требованиями профессиональных стандартов и методиками WorldSkills.</li> <li>• Профилактика школьной неуспешности.</li> <li>• Конструктор проектных квестов.</li> <li>• Модернизация технологического образования в общеобразовательных учреждениях.</li> <li>• Модель сетевого взаимодействия школа-ВУЗ (инженерные классы, бизнес классы)</li> </ul>
	<p>Управление качеством образования в ОО</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование комплексного анализа результатов оценочных процедур для принятия управленческих решений, направленных на развитие образовательной организации</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование организационной готовности к изменениям в процессе управления образовательной организацией</li> <li>• Компетентностная модель организации методической службы в ОО</li> <li>• Совершенствование образовательного процесса в образовательном учреждении на основе развивающего оценивания качества образовательной деятельности</li> <li>• Технология оценивания качества психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.</li> <li>• Организация внутренней системы оценки качества в дошкольной образовательной организации.</li> <li>• Создание критериальной модели оценки образовательных результатов обучающихся в условиях реализации ФГОС общего образования.</li> <li>• Оценочная деятельность в образовательной организации: процедуры, состав инструментария, формы представления результатов</li> <li>• Профессиональная культура оценочной деятельности современного педагога</li> <li>• Вариативная модель оценки качества образования в системе образования города на основе интеграции результатов оценочных процедур</li> </ul>
	<p>Воспитание школьников и дополнительное образование</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Институт классного руководства: новый формат (критерии оценки эффективности деятельности классного руководителя)</li> <li>• Развитие субъектности образовательного процесса при использовании технологии электронного портфолио обучающихся</li> <li>• Новые практики воспитания, обеспечивающие повышение образовательной мотивации обучающихся основной и средней школы</li> <li>• Проектирование новых форматов сопровождения родителей в образовательной организации</li> <li>• Построение функциональной модели общеобразовательной школы, обеспечивающей формирование гражданской идентичности личности</li> <li>• Комплексная профилактика делинквентности (криминогенности) среди подростков в школьной образовательной среде</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка образовательных результатов дополнительного образования</li> <li>• Центр медиации в образовательной организации.</li> </ul>
	<p>Моделирование внеурочной деятельности школьников в условиях ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Система внеурочной деятельности учащихся в условиях обновленных ФГОС;</li> <li>• Авторские программы внеурочной деятельности.</li> </ul>
<p>Цифровая образовательная среда: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, развитие компетенций в области современных технологий электронного обучения, школьные информационно-библиотечные центры и т.д.</p> <p>Новые возможности для каждого: непрерывное обновление профессиональных знаний и приобретение новых профессиональных навыков, в том числе компетенции в области цифровой экономики.</p>	<p>Моделирование систем дистанционного обучения школьников и сетевого взаимодействия ОО</p> <p>Развитие информационной образовательной среды образовательной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Моделирование дистанционного сетевого взаимодействия как фактор развития образовательной организации.</li> <li>• Использование образовательной платформы, как инструмента организации дистанционного обучения.</li> <li>• Моделирование дистанционного урока, кружка, занятия.</li> <li>• Система организации обучения с применением дистанционных технологий</li> <li>• Школьный информационно-библиотечный центр – три главные составляющие полноценной среды развития: информация, культура и общение.</li> <li>• Образовательная WEB среда как механизм обеспечения индивидуализации и доступности качественного профильного образования школьников.</li> <li>• Планирование дистанционного урока, как процесс непрерывного профессионального развития: идея, воплощение, итог.</li> <li>• Индивидуализация обучения посредством дистанционных образовательных технологий</li> <li>• Обеспечение профессионального роста педагогов в условиях цифровой образовательной среды</li> </ul>

Успех каждого ребенка: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.	Создание системы психолого-педагогической поддержки детской одаренности в условиях образовательной среды	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявление и развитие детской одаренности в урочной и внеурочной деятельности.</li> <li>• Научно-практическое образование детей.</li> </ul>
	Инклюзия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие системы оказания ранней коррекционно-развивающей помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, а также риском их возникновения»</li> <li>• Формирование внешней и внутренней ИКТ-насыщенной образовательной среды как необходимое условие обеспечения реализации прав каждого ребенка с ОВЗ на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.</li> <li>• Организация очно-заочной, заочной форм обучения детей –инвалидов и детей с ОВЗ (ФЗ-273, ст.17.2).</li> <li>• Создание условий для профессионального самоопределения учащихся с особыми познавательными потребностями</li> </ul>
	Создание современной системы здоровьесбережения в ОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательное пространство современной школы как фактор здоровьесбережения участников образовательного процесса.</li> <li>• Реализация здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе современной школы.</li> </ul>
Социальные лифты для каждого: гражданам возможности для профессионального и карьерного роста.	Профориентация	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управление системой воспитания в школе (от разработки программы воспитания до анализа полученных результатов)</li> <li>• Профориентационный инкубатор как модель новой образовательной среды.</li> <li>• Формирование профориентационной компетентности школьников</li> </ul>
Учитель будущего: внедрение концепции непрерывного образования взрослых (модели корпоративного обучения, внутрикорпорати	Профессиональный стандарт	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование в образовательном учреждении условий для профессионального развития педагогов, соотношенных с идеями национальной системы учительского роста</li> <li>• Технологическая и аналитико-прогностическая компетентность педагогов.</li> <li>• Разработка и апробация методического конструктора по освоению педагогами</li> </ul>

<p>вной методической службы, направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом), подготовка в введению национальной системы профессионального роста педагогических работников</p>		<p>профессиональных компетенций, соответствующих ФГОС и профессиональному стандарту педагога через организацию сетевого партнёрства школ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Модель методического сопровождения педагогических работников к профессиональной деятельности в условиях стандартизации в ОО</li> </ul>
<p>Молодые профессионалы: система работы с молодыми специалистами, опыт работы руководителя с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, наставничество в профессиональной среде.</p>	<p>Наставничество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внутришкольная система наставничества как средство профессионального роста молодого педагога;</li> <li>• Наставничество для задач углубления профессионального образования и подготовки к возможной будущей профессиональной специализации для решения задач (наставничество со стажерами)</li> <li>• Наставничество для задач подготовки к развитию управленческой карьеры, переходу на более высокие уровни управления (наставничество с руководителями, управленческими командами)</li> <li>• Современные модели наставничества (менторство, флэш-наставничество, виртуальное наставничество, саморегулируемое наставничество, реверсивное наставничество, командное наставничество)</li> </ul>

\* Образовательная организация может предложить свою формулировку темы муниципальной инновационной площадки по обозначенным направлениям

#### **Глоссарий.**

STEM образования - (science, technology, engineering, mathematics) – это направление в образовании, при котором в учебных программах усиливается естественнонаучный компонент, плюс – в образовательный процесс внедряются инновационные технологии.

Копинг, копинговые стратегии — это то, что делает человек, чтобы справиться со стрессом.

Надпредметная программа - это программа достижения метапредметных или интегративных образовательных результатов в рамках совместной деятельности учащихся и учителя, реализующаяся в процессе решения ситуационных задач.