

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
Л.В. Александрова Л.В.
Протокол № 1
« 18 » *Мая* 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 146»
Е.Ю. Кочура Е.Ю.
Приказ № 1
« 18 » *Мая* 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке привлечения и расходования внебюджетных средств
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад компенсирующего вида № 146»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273-ФЗ;
- Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 30.08.95. №135-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечении внебюджетных средств;
- эффективного использования внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.3. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.

1.4. Внебюджетные источники финансирования привлекаются МБДОУ в случае, если:

- такая возможность предусмотрена Уставом;
- соблюдены все условия, установленные настоящим Положением;
- отсутствуют противоречие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность МБДОУ.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок формирования внебюджетных средств

2.1 Внебюджетные средства МБДОУ формируются за счет внебюджетных источников и средств, поступающих на лицевой счет Учреждения:

- благотворительные пожертвования и целевые взносы от физических и юридических лиц;
- благотворительные пожертвования в виде движимого и недвижимого имущества;

2.2. Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы в виде денежных средств.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или)

юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

Размер благотворительного пожертвования и (или) целевого взноса определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ по внебюджетным средствам.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств и (или) Договора о целевом взносе между Жертвователем МБДОУ, с указанием в предмете Договора на какие цели будет использовано пожертвование и (или) целевой взнос. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы привлекаются в дошкольное образовательное учреждение не ранее, чем через 2 месяца после зачисления ребенка в образовательное учреждение.

Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами заведующий МБДОУ осуществляет по объявленному целевому назначению.

2.3. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами..

Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

Пожертвования в виде имущества оформляется Договором пожертвования имущества (далее – Договор) и актом приема-передачи, который является приложением к договору. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

МБДОУ, принимающее благотворительное пожертвование, для использования которых Жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3. МБДОУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступает в самостоятельное распоряжение МБДОУ и используется на цели, определенные Уставом.

2.4. Денежные и благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы, направленные на нужды МБДОУ, осуществляются только на расчетный счет МБДОУ через квитанцию.

2.5 Внебюджетные средства аккумулируются на лицевом счете МБДОУ

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Все поступившие на счет МБДОУ внебюджетные средства используются в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

3.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.3. Внебюджетные средства используются:

- благотворительные пожертвования, поступающие от физических и юридических лиц, на материально-техническое, научно-методическое и социальное развитие МБДОУ;
- Внебюджетные средства, поступившие по Договору пожертвования расходуются в соответствии с целью (целями), указанными в Договоре пожертвования;
- Внебюджетные средства расходуются по безналичному расчету способом прямой закупки или запросом котировок;
- Все приобретенные материальные ценности ставятся на учет.

- 3.4. Распорядителем внебюджетных средств МБДОУ является заведующий.
- 3.5. Контроль расходования внебюджетных средств осуществляется Управляющий совет.
- 3.6. Управляющий совет Учреждения содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития МБДОУ.

4. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

- 4.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем.
- 4.2. Заведующий МБДОУ обязан отчитываться перед Родительским комитетом, Управляющим советом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности. Отчет публикуется на сайте МБДОУ.

5. Ответственность

- 5.1. Заведующий несет ответственность за целевое использование внебюджетных средств.
- 5.2. МБДОУ обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств.

6. Заключительные положения

- 6.1. Наличие в МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.
- 6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.